

BANDO DI AMMISSIONE

5 settembre 2024

Laurea in Educazione Professionale

(Classe SNT/2 - Classe delle lauree in Professioni Sanitarie della Riabilitazione)

Anno Accademico 2024/25

Sommario

Premessa.....	3
Art. 1 Finalità	3
Art. 2 Posti disponibili	3
Art. 3 Requisiti di ammissione.....	3
Art. 4 Iscrizione alla prova di ammissione	4
4.1 Autenticazione (fase 1 di 2)	4
4.2 Scelta del concorso (fase 2 di 2).....	4
4.3 Versamento del contributo	4
4.4 Ammissibilità alla prova	4
Art. 5 Prova di ammissione	5
Art. 6 Contenuti e modalità di svolgimento della prova di ammissione	5
Art. 7 Graduatoria	7
Art. 8 Immatricolazione e recupero posti.....	8
Art. 9 Borse di studio e posto alloggio.....	8

Premessa

1. In questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è utilizzato il genere grammaticale maschile: tale forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone interessate dalla procedura di ammissione.

Art. 1 Finalità

2. Per l'anno accademico 2024/25 presso l'Università degli Studi di Trento, è indetta una selezione pubblica per l'ammissione al Corso di Laurea in **Educazione Professionale**, secondo le indicazioni contenute nel Decreto Ministeriale del 31 luglio 2024 n. 1116 "Definizione delle modalità e contenuti delle prove di ammissione ai corsi di laurea delle professioni sanitarie in lingua italiana e lingua inglese a.a. 2024/2025" e successive modifiche.

Art. 2 Posti disponibili

1. Il numero di posti disponibili per l'iscrizione al Corso di Laurea in Educazione Professionale per l'a.a. 2024/25 è pari a **40 posti**.

Il numero di posti disponibili è programmato a livello nazionale, su proposta dei singoli Atenei così come previsto dalla legge 2 agosto 1999 n. 264 recante norme in materia di accessi ai corsi universitari. I posti saranno ripartiti in via definitiva tra le università con successivo decreto ministeriale.

Art. 3 Requisiti di ammissione

1. Sono ammessi alla selezione coloro che sono in possesso di cittadinanza italiana, cittadinanza comunitaria e ad esse equiparate, cittadinanza non comunitaria compresi nelle categorie di cui all'art. 26¹ L.189/2002 in possesso di titolo di studio di scuola secondaria di secondo grado conseguito in Italia o all'estero se ritenuto idoneo. I titoli esteri sono idonei nel caso in cui siano stati conseguiti in seguito alla frequenza dell'ultimo **biennio** nel sistema formativo estero (fatti salvi gli accordi bilaterali in materia), consentano l'accesso a un corso di studio analogo presso le Università del Paese al cui ordinamento si riferiscono e siano conseguiti dopo **12 anni** di scolarità (si veda approfondimento nella [Nota 1](#) del presente bando).

¹ "(...) titolari di carta di soggiorno, ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi, ovvero agli stranieri regolarmente soggiornanti da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia, nonché agli stranieri, ovunque residenti, che sono titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio".

Art. 4 Iscrizione alla prova di ammissione

1. Per sostenere la prova di ammissione è richiesta l'iscrizione online accedendo all'indirizzo <https://www.unitn.it/ammissioni> dal 5 agosto ed entro le ore 12:00 del 23 agosto 2024.

4.1 Autenticazione (fase 1 di 2)

2. Il candidato potrà accedere alla procedura online di iscrizione in uno dei seguenti modi:
 - tramite **identità SPID**
 - tramite **carta di identità elettronica (CIE)**
 - tramite **username temporaneo di tipo @guest.unitn.it** da creare sul portale inserendo i propri dati anagrafici e un indirizzo email di riferimento. In tal caso si consiglia di creare l'account almeno tre giorni lavorativi prima della scadenza fissata per l'iscrizione su UniTrento. In caso contrario non potrà essere garantita l'assistenza per la risoluzione di eventuali problemi tecnici che dovessero insorgere in fase di registrazione. **NB: solo se il candidato/a ha una età inferiore a 18 anni e/o non ha residenza in Italia**
3. Per tutti i dettagli tecnici su come ottenere e usare un'**identità SPID o CIE**, recuperare un **account@unitn.it** o registrare un account **@guest.unitn.it** si veda la [Nota 2](#) del presente bando.

4.2 Scelta del concorso (fase 2 di 2)

In fase di iscrizione i/le candidati/e devono scegliere il concorso valido per il corso di studio in **Educazione Professionale**.

4.3 Versamento del contributo

1. Il/La candidato/a deve versare un contributo di iscrizione pari a **50 euro** accedendo alla propria riservata di **Esse3 - MyTasse**
2. Si ricorda che la procedura può considerarsi conclusa solamente con il versamento del contributo pari a **50 euro** da effettuarsi entro il termine del **23 agosto**.
3. Non saranno prese in considerazione domande presentate in data successiva a quella di scadenza o con modalità diverse da quanto previsto nel presente articolo. Il contributo di 50 euro non è mai rimborsabile, anche in caso di mancato sostenimento della prova.

4.4 Ammissibilità alla prova

1. Sono ammessi alla prova solo ed **esclusivamente i candidati che abbiano perfezionato le fasi di iscrizione entro i termini previsti e con le modalità sopra descritte**. Il candidato che non si iscrive con le procedure sopra indicate e non effettua il pagamento richiesto, **non è ammesso** alla prova di ammissione, indipendentemente dalle ragioni giustificative addotte.

Art. 5 Prova di ammissione

1. La prova di ammissione avrà luogo il giorno **5 settembre 2024 presso il Dipartimento di Economia e Management**, con i seguenti orari:
 - Convocazione dei candidati, verifica dell'identità e inizio prova di ammissione: ore 10.00
 - Inizio prova: ore 11.00
2. La dislocazione delle aule e/o la collocazione dei candidati sarà pubblicata sul sito di UniTrento almeno tre giorni prima della data fissata per la prova di ammissione. Tale pubblicazione avrà valore di notifica ufficiale ai candidati a tutti gli effetti di legge, e pertanto non sarà inviata alcuna comunicazione personale. L'assenza del candidato al test di ammissione sarà considerata quale rinuncia alla selezione, qualunque ne sia la causa.
3. I candidati sono ammessi a sostenere la prova previa presentazione di un documento d'identità in corso di validità.
4. In caso di mancata presentazione alla prova di ammissione, essa non può in alcun caso essere sostenuta in altra data.
5. La prova di ammissione ha carattere obbligatorio e si svolge indipendentemente dal numero dei candidati preiscritti. È previsto quindi lo svolgimento dei test anche nel caso in cui il numero delle domande pervenute o il numero dei candidati presenti alla prova sia inferiore o pari a quello dei posti disponibili per il corso di studio.
6. La prova è organizzata tenendo conto delle singole esigenze dei candidati con invalidità, con disabilità a norma dell'articolo 16 della legge n. 104/1992 nonché dei candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170/2010, (come specificato alla [Nota 3](#) del presente bando di ammissione). L'applicazione di quanto indicato nella nota è condizione imprescindibile all'ottenimento di adeguati strumenti compensativi.

Art. 6 Contenuti e modalità di svolgimento della prova di ammissione

1. La prova consiste nella soluzione di **60 quesiti**, che presentano cinque opzioni di risposta tra cui è necessario individuarne una soltanto. La durata del test a risposta multipla è di **100 minuti**.
2. Sulla base dei programmi di cui all'allegato A del Decreto Ministeriale del 31 luglio 2024 n. 1116 vengono predisposti:
 - 4 quesiti di competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi;
 - 5 quesiti di ragionamento logico e problemi;
 - 23 quesiti di biologia;
 - 15 quesiti di chimica;
 - 13 quesiti di fisica e matematica.

3. Maggiori indicazioni sui programmi relativi ai quesiti della prova di ammissione sono disponibili nell'allegato A del Decreto Ministeriale del 31 luglio 2024 n. 1116.
4. All'inizio della prova ogni candidato riceve:
- un foglio di istruzioni candidato;
 - una scheda anagrafica precompilata;
 - una coppia di etichette barcode;
 - un plico contenente:
 - i quesiti relativi alla prova di ammissione recanti il codice identificativo;
 - un modulo risposte dotato dello stesso codice identificativo del plico;
5. In relazione alla prova valgono le seguenti disposizioni:
- a. L'immatricolazione al corso di Laurea in Educazione Professionale è disposta in relazione alla collocazione dei candidati nella graduatoria di merito, conseguente al punteggio da essi ottenuto.
 - b. I candidati, in caso di utilizzo di più aule, vengono distribuiti per età anagrafica, eccezion fatta per i gemelli.
 - c. Per la compilazione del modulo risposte deve essere **esclusivamente** utilizzata una **penna nera** data in dotazione dall'Ateneo.
 - d. È fatto divieto ai candidati ed è **causa di annullamento** della prova, interagire tra loro durante la prova, di introdurre e/o utilizzare nelle aule telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam o altra strumentazione simile, nonché introdurre e/o utilizzare penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) nella personale disponibilità del/lla candidato/a e/o introdurre e/o utilizzare manuali, testi scolastici, nonché riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco e materiale di consultazione.
6. Si precisa che sono causa di annullamento della prova:
- a. lo svolgimento della prova in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula il candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla commissione d'esame e di tanto sia dato atto a verbale;
 - b. l'introduzione nonché l'utilizzo in aula, da parte del candidato, di telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam o altra strumentazione simile, manuali, testi scolastici e/o riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti e materiale di consultazione;
 - c. l'apposizione sul modulo risposte (sia sul fronte che sul retro) della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della Commissione;

- d. l'interazione tra i candidati e/o i tentativi di copiatura e/o i tentativi di scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o moduli risposta, in possesso dei candidati;
 - e. l'utilizzo da parte del candidato, durante le operazioni di inserimento della scheda anagrafica e del modulo risposte all'interno dei contenitori ivi adibiti, di penne, matite o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura al fine di apportare modifiche, integrazioni e/o correzioni al modulo risposte.
7. L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione.

Art. 7 Graduatoria

1. Ai fini dell'elaborazione della graduatoria di ammissione viene valutato **esclusivamente** il risultato conseguito nella prova di ammissione.
2. Per la valutazione della prova sono attribuiti al massimo **90 punti**. La graduatoria è redatta in base al punteggio ottenuto alla prova, determinato in base ai seguenti criteri:
 - **1,5 punti** per ogni risposta esatta;
 - **0 punti** per ogni risposta omessa;
 - **- 0,4 punti** per ogni risposta errata.
3. L'idoneità si ottiene ottenendo un punteggio superiore a **0 (zero) punti**. Non sono inseriti in graduatoria i candidati che non hanno fornito nessuna risposta ad alcun quesito.
4. In caso di parità di punteggio prevale, in ordine decrescente, il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di **biologia, chimica, fisica e matematica, ragionamento logico e problemi, competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi**.
5. In caso di parità tra uno o più candidati in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o di certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3, e uno o più candidati non rientranti nelle predette categorie, viene preferito il candidato in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabile con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3.
6. Al di fuori dell'ipotesi di cui al punto 3, in caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.
7. La graduatoria sarà pubblicata all'indirizzo <http://infostudenti.unitn.it/> entro il giorno **12 settembre 2024**.
8. Al/la candidato collocato in posizione utile in graduatoria e immatricolato al corso di studio, che non abbia superato la verifica delle conoscenze iniziali, saranno assegnati obblighi formativi aggiuntivi (OFA) da assolvere dopo l'immatricolazione, secondo quanto indicato nel regolamento didattico del corso e comunque entro il primo anno.

Art. 8 Immatricolazione e recupero posti

1. I candidati in posizione utile in graduatoria devono provvedere all'immatricolazione presso l'Ateneo di Trento entro le scadenze e secondo le modalità che verranno rese note contestualmente alla pubblicazione delle graduatorie.
2. I posti che dovessero liberarsi in seguito a rinuncia saranno resi disponibili mediante uno o più scorrimenti. Le modalità di immatricolazione saranno rese note alla pagina web <http://infostudenti.unitn.it/>
3. (!) Coloro che non si immatricoleranno nei termini e con le modalità previste saranno considerati a tutti gli effetti rinunciari.
4. Ulteriori posti vacanti a seguito di esaurimento della graduatoria e di mancato raggiungimento del numero programmato, saranno messi a disposizione a favore dei candidati che abbiano effettuato le prove per l'accesso al corso di laurea in Educazione Professionale, per l'anno accademico 2024/2025, in altre sedi universitarie e ivi non abbiano trovato accesso per esaurimento dei posti disponibili. Le richieste saranno accolte, in ordine di punteggio, fino a esaurimento dei predetti posti. Numero di posti, modalità e tempistiche saranno eventualmente comunicate sulla pagina di [Infostudenti](http://infostudenti.unitn.it/).
5. L'immatricolazione dei candidati di cui al comma precedente, determina la decadenza dalle graduatorie dei corsi di laurea nelle quali il candidato è già collocato e l'impossibilità di inserimento del candidato in altra graduatoria relativa al medesimo corso di laurea.

Art. 9 Borse di studio e posto alloggio

1. L'eventuale richiesta di borsa di studio e posto alloggio convenzionato deve essere presentata secondo le modalità e le tempistiche indicate nel bando dell'Opera Universitaria.
2. Ulteriori posti alloggio privati sono reperibili anche tramite le bacheche virtuali TRent (<https://trent.operauni.tn.it/>) e DoveVivo (<https://www.dovevivo.it/it/>).

Art. 10 Riconoscimento crediti da altra carriera

1. I candidati che effettuano domanda di passaggio di corso, trasferimento da altra sede universitaria o chiedono il riconoscimento di esami sostenuti durante una precedente carriera universitaria devono manifestare il proprio interesse contattando supportostudentirovereto@unitn.it per la verifica dei requisiti di ammissione entro e non oltre il 12 settembre 2024.

Art. 11 Contatti utili

- **Ufficio Ammissioni e Inclusione**
per informazioni relative alla procedura di ammissione

mail: ammissioni@unitn.it

tel: 0461 282170

- **Ufficio Offerta Formativa e Gestione Studenti**

per informazioni sul corso di studio e sul percorso universitario

mail: supportostudentirovereto@unitn.it

- **Opera Universitaria**

per informazioni riguardanti richiesta posto alloggio e/o borse di studio

sito web: <http://www.operauni.tn.it/>

- **Servizio Inclusione**

per candidati/e con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

mail: inclusione.studente@unitn.it

sito web: <https://www.unitn.it/inclusione/89144/comunita-studentesca>

- **Account**

per questioni inerenti alla registrazione in fase di iscrizione alla prova

mail: account.help@unitn.it

sito web: <https://servicedesk.unitn.it/go/it?s=S00218>

Per il Rettore
Il Responsabile della
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
f.to dott. Paolo Zanei

Nota 1 - Candidati con titolo straniero

Come indicato nel bando, sono ammessi alla selezione i candidati in possesso di titolo di studio di scuola secondaria di secondo grado conseguito in Italia o se conseguito all'estero ritenuto idoneo.

I titoli conseguiti all'estero sono idonei nel caso in cui consentano l'accesso ad un corso di studio analogo presso le Università del Paese al cui ordinamento si riferiscono e siano stati ottenuti frequentando almeno **due anni** di corso del sistema estero (fatti salvi gli accordi bilaterali in materia) e siano conseguiti dopo **12 anni** di scolarità.

I candidati già in possesso del titolo di studio dovranno compilare la procedura online secondo le modalità e tempistiche che verranno comunicate via email agli interessati a seguito del sostenimento della prova.

Nella procedura online verrà richiesto ai candidati di allegare i seguenti documenti:

1. originale del titolo di studi, già legalizzato dalla competente autorità del Paese che lo ha rilasciato (o con timbro Apostille, laddove possibile);
2. traduzione ufficiale in italiano del titolo di studi, se il titolo **non** è stato rilasciato in inglese, francese, tedesco o spagnolo;
3. Dichiarazione di Valore rilasciata dalla Rappresentanza italiana nel Paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che lo ha rilasciato (se disponibile).

Si specifica inoltre:

- a) se è prevista una prova di idoneità accademica per l'accesso all'università del paese di provenienza, servirà anche l'originale del certificato attestante il superamento di tale prova (es. Selectividad in Spagna, Gao Khao per la Cina, Prova de Aferição o Prova Geral de Acesso ao Ensino Superior in Portogallo, Vestibular in Brasile, ecc.);
- b) per accedere ai corsi universitari in Italia è obbligatorio avere 12 anni di scolarità pregressi. Se gli anni per conseguire il diploma di scuola secondaria superiore sono inferiori a 12, è possibile raggiungere la soglia usando uno o due anni di università eventualmente frequentati. Per fare questo è necessario presentare l'originale del certificato di iscrizione, rilasciato dall'università frequentata, con la lista degli esami superati oppure originale del titolo post-secondario conseguito in un istituto superiore non universitario.

Nota 2 - Modalità di accesso e autenticazione

Accesso con SPID

Per accedere alle procedure di iscrizione è consigliato usare SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, che in automatico certifica l'identità della persona sui sistemi UniTrento e le predispone un account di tipo @unitn.it

- Per richiedere l'identità SPID (utile per accedere a diversi servizi online della Pubblica Amministrazione) si prega di consultare il sito <https://www.spid.gov.it/richiedi-spid>

Accesso con CIE

La carta di identità elettronica permette la registrazione in autonomia per tutti i servizi relativi ad ammissioni, immatricolazioni e servizi agli studenti. Maggiori informazioni sulla CIE disponibili sul sito <https://www.cartaidentita.interno.gov.it/>

Accesso con account UniTrento

Chi non possiede SPID ma dispone già di un account rilasciato dall'Ateneo può accedere alla procedura di iscrizione con lo username già in suo possesso (del tipo nome.cognome@guest.unitn.it oppure nome.cognome@unitn.it).

- Se si dispone di un account UniTrento ma non si ricorda la password:
<https://servicedesk.unitn.it/go/it?kb=KB0010223>
- Per saperne di più su username e password UniTrento
<https://servicedesk.unitn.it/go/it?s=S00218> :

Registrazione di account "guest" UniTrento

Chi ha un'età inferiore ai 18 anni e chi non ha la residenza in Italia può registrare un account temporaneo come "guest". Successivamente all'immatricolazione tale account verrà convertito in account definitivo di tipo @unitn.it

Una volta creato l'account sarà comunque necessario rientrare nella procedura e indicare il corso o i corsi di laurea di interesse e per i quali si vuole rientrare in graduatoria.

Nota 3 – Candidati con disabilità, con DSA che necessitano di misure e ausili

I candidati con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), possono dichiarare la propria condizione e richiedere gli ausili e/o le misure per lo svolgimento della prova all'interno della procedura online di iscrizione al sistema di UniTrento, provvedendo a trasmettere idonea certificazione completa in ogni sua parte, attraverso un apposito form di caricamento documentale, disponibile nella procedura di iscrizione online. Sulla base della documentazione pervenuta, la Commissione incaricata decide in merito alle modalità ed ai tempi aggiuntivi concessi per lo svolgimento delle prove.

La documentazione utile ai fini dei supporti personalizzati include:

- Diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA), in base alla L. 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un Centro privato convenzionato o da uno specialista privato accompagnata da un documento di conformità dell'ASL; la documentazione deve essere non più vecchia di tre anni o redatta dopo il compimento del 18° anno di età;
- Certificazione di handicap in base alla L. 104/92, rilasciata dalla commissione medica competente per il territorio, comprovante il tipo di invalidità e/o ed il grado di handicap riconosciuto;
- Certificazione di invalidità civile, rilasciata dalla commissione medica competente per territorio, comprovante il tipo di invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto.

Le certificazioni di cui ai punti precedenti devono essere presentate in originale o copia autenticata in carta semplice: a tal fine i candidati possono provvisoriamente trasmettere la documentazione, attraverso l'apposito form di caricamento documentale online unitamente alla scansione del documento di riconoscimento e alla specifico modulo di Dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale disponibile alla pagina del corso di studio su <https://infostudenti.unitn.it/it/ammissione-educazione-professionale-2024-2025>

La documentazione in originale dovrà essere consegnata al Servizio Inclusione Comunità studentesca entro **le ore 12.00 del 25 ottobre 2024**.

I/Le candidati/e in possesso delle certificazioni di cui ai punti precedenti possono essere ammessi allo svolgimento della prova con la certificazione medica di cui sono in possesso, anche se non aggiornata a causa della limitazione dell'attività del SSN per l'emergenza Covid-19, con riserva, da parte di UniTrento, di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione ivi prevista.

I candidati con disabilità o DSA residenti in paesi esteri, che intendano richiedere gli ausili e/o le misure per lo svolgimento della prova, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese e dalla scansione del documento di riconoscimento: a tal fine i candidati possono provvisoriamente trasmettere documentazione, attraverso l'apposito form di caricamento documentale;

La documentazione in originale dovrà essere consegnata al Servizio Inclusione Comunità studentesca entro le ore 12.00 del 25 ottobre 2024.

Si invitano i candidati a contattare con largo anticipo il Servizio Inclusione Comunità studentesca al fine di verificare la completezza della documentazione presentata.

La Commissione preposta ad esaminare le certificazioni di cui ai punti precedenti, accerta che documentazione straniera attesti la presenza di disabilità o di disturbi specifici dell'apprendimento riconosciuti dalla normativa italiana.

Gli adattamenti della prova di ammissione possono consistere in tempi aggiuntivi (del 30% per candidati con DSA, fino al 50% per candidati con invalidità civile e/o handicap) o ausili necessari (ad esempio tutor lettore, calcolatrice non scientifica).

In caso di problemi in fase di iscrizione o per verificare eventuali misure compensative è possibile contattare il Servizio Inclusione Comunità studentesca, all'indirizzo

inclusione.studente@unitn.it, o consultare le informazioni all'indirizzo:

<https://www.unitn.it/inclusione/89144/servizio-inclusione-comunita-studentesca>.

Nota 4 - Informativa sul trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali" (di seguito "GDPR") l'Università degli Studi di Trento ti fornisce, prima di procedere alla compilazione della domanda, le seguenti informazioni.

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trento, via Calepina n. 14, 38122 Trento, email: ateneo@pec.unitn.it; ateneo@unitn.it.

2. Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della protezione dati è contattabile al seguente indirizzo email: rpd@unitn.it.

3. Finalità del trattamento e base giuridica

L'Università di Trento tratterà i dati personali raccolti nell'ambito dei propri compiti di interesse pubblico esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento della procedura di ammissione ai corsi di laurea ad accesso programmato.

I dati relativi alla salute dei candidati con disabilità, DSA e altri Bisogni Educativi Speciali, se forniti, saranno trattati esclusivamente per garantire la fruizione dei servizi di inclusione nell'ambito dello svolgimento delle prove.

I dati forniti nel questionario saranno trattati dall'Università esclusivamente a fini statistici per favorire l'analisi e il miglioramento delle attività e dei servizi di orientamento. I risultati saranno utilizzati solo in forma anonima e/o aggregata.

4. Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è indispensabile per partecipare alla procedura di ammissione ed il mancato conferimento ne preclude la partecipazione.

Il conferimento dei dati relativi alla salute è facoltativo ma il mancato conferimento determina l'impossibilità di poter beneficiare dei servizi, supporti e/o agevolazioni richieste.

5. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con modalità cartacea e/o informatizzata da parte di personale autorizzato al trattamento dei dati, in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza, necessità. Non sarà attuato nessun processo decisionale automatizzato.

6. Categorie di destinatari ed eventuale trasferimento all'estero

I dati personali potranno essere comunicati a soggetti terzi nel caso in cui ciò sia necessario per lo svolgimento della procedura. In particolare, i dati personali saranno comunicati alla società/ente preposto ai servizi connessi alle procedure di selezione per la condivisione dei dati relativi agli iscritti alle prove selettive e per la gestione delle graduatorie di ammissione ai corsi di studio.

Resta salva la comunicazione di dati personali a soggetti terzi in adempimento di obblighi di legge e/o provvedimenti dell'Autorità di Pubblica Sicurezza e/o Giudiziaria.

I dati raccolti nell'ambito della presente procedura non saranno oggetto di trasferimento in Paesi

extra UE.

7. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati per il periodo necessario alla realizzazione delle finalità sopraindicate e comunque per il tempo necessario all'assolvimento degli obblighi di legge. In ogni caso saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente in tema di conservazione e archiviazione della documentazione amministrativa.

8. Diritti degli interessati

In ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del Titolare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR e, in particolare, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione e, ricorrendone i presupposti, la cancellazione, la limitazione nonché il diritto di opporsi al loro trattamento. Resta salvo il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.

Ulteriori informazioni sulla protezione dei dati sono reperibili alla seguente pagina <https://www.unitn.it/ateneo/2077/privacy-e-protezione-dei-dati-personali>: Informativa sul trattamento dei dati personali degli studenti