Social (Media) team – terza edizione

Sei curios e ti piace imparare? Ami ascoltare e raccontare le storie delle persone? Il mondo del web ed i social media ti affascinano, così come lavorare con immagini e video? Vuoi scoprire come lavora un ente pubblico e che opportunità offre ai giovani?*

Entra a far parte delle redazioni di Trento Giovani e di Civico13-Sportello Giovani del Trentino! Porta i tuoi talenti e contribuisce a creare un ambiente di lavoro basato su creatività, crescita e collaborazione tra realtà!

ENTE PROPONENTE:

Comune di Trento – Ufficio Politiche Giovanili.

Il progetto coinvolge due **spazi**: Trentogiovani (l'Ufficio Politiche Giovanili del Comune di Trento) e lo Sportello Giovani del Trentino "Civico13"

OLP:

Gli oip saranno Sara Facenda dell'Ufficio Politiche Giovanili del Comune di Trento e Marco Masetti dello Sportello Giovani del Trentino "Civico13" (di seguito Civico13).

NUMERO DI GIOVANI impiegabili sul progetto:

massimo (2) minimo 1

Il progetto sarà attivabile in presenza di almeno un giovane da attivare al Civico13 nel caso di due giovani idonei, uno sarà destinato all'Ufficio Politiche Giovanili e uno al Civico13.

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi – 1440 ore normalmente su 5 giorni settimanali dal lunedì al venerdì e in occasione degli eventi durante il weekend e in orario serale.

1. ANALISI DEL CONTESTO

L'Ufficio politiche giovanili (www.trentogiovani.it, via Belenzani 13-19) è la struttura del Comune di Trento che lavora sull'offerta di opportunità di espressione di sé, formazione e crescita a bambini, ragazzi e giovani 6-29 anni (ca 35.000 a Trento) perché possano essere protagonisti del proprio progetto di vita e partecipanti attivi alla vita cittadina. Lo fa partendo dall'ascolto dei desideri e delle richieste dei più giovani, cercando di sostenere la loro partecipazione, le loro proposte e i loro progetti. Lavora sempre in collaborazione con altre realtà - enti pubblici (Provincia Autonoma di Trento, altri Comuni, Università, scuole, musei...), fondazioni, imprese e cooperative, associazioni - con cui mira a realizzare obiettivi educativi comuni. Per consultare le collaborazioni possibili consultare <https://trentogiovani.it/Chi-siamo/Collaborazioni> e <https://www.sportellogiovanitrentino.it/Risorse-utili/Organizzazioni>.

Civico13-Sportello Giovani del Trentino è stato creato dall'Ufficio Politiche giovanili del Comune di Trento e dalla Provincia Autonoma di Trento ed è uno sportello di informazione e orientamento (rispetto ai temi del mondo del lavoro, volontariato locale, esperienze all'estero, progetti, bandi ecc...) rivolto ai giovani (14-35 anni) presenti su tutto il territorio

provinciale. Lo sportello ha un orario di apertura al pubblico ed è inoltre impegnato nell'organizzazione di eventi su tutto il territorio provinciale inerenti temi di interesse giovanile. Tramite i profili social (@sportellogiovanitrentino), il sito (www.sportellogiovanitrentino) e la Newsletter settimanale, Civico13 svolge un ruolo di "megafono" delle opportunità (locali, nazionali ed europee) esistenti per i giovani. Tutte le attività e iniziative dello sportello vengono svolte in sinergia con una pluralità di attori presenti sul territorio. Infine, Civico13 è Punto Locale Eurodesk, centro di informazione e orientamento ai programmi finanziati dall'Unione Europea (Erasmus+) rivolti ai giovani.

Il contributo e il coinvolgimento dei giovani SCUP in entrambi gli spazi è fondamentale per valorizzare il contributo che i giovani SCUP possono dare nel sviluppare e migliorare il linguaggio comunicativo sui social/sito (di TrentoGiovani e Civico13) quanto più vicino ai giovani e inoltre, grazie ai loro suggerimenti e "sguardo", realizzare iniziative, eventi (nell'ambito di Civico13) che possano rispondere a temi di interesse giovanile.

Le attività proposte, offriranno la possibilità di sviluppare competenze spendibili in un futuro lavoro dove la comunicazione e la dimensione online sono ormai parte integrante di aziende, enti e associazioni.

2. FINALITÀ E OBIETTIVI

Il progetto "Social Media team - terza edizione" si pone tre finalità principali:

- accompagnare il giovane in un percorso di **crescita personale e professionale** al fine di supportarlo nell'acquisizione di competenze legate alle attività di comunicazione online e al lavoro di gruppo;
- **comunicare l'identità degli spazi** (valori, caratteristiche, persone, metodo di lavoro) **e le opportunità** destinate ai giovani e alla cittadinanza tramite la cura dei social network, l'implementazione dei contenuti dei canali social e dei siti web;
- Partecipare allo sviluppo di una squadra di redazione trasversale all'Ufficio politiche giovanili, Civico13, Ufficio Stampa e altri Servizi e Uffici del Comune di Trento.

3. ATTIVITÀ

Un giovane verrà assegnato alle attività portate avanti da Civico13, mentre un altro prevalentemente sulle attività di Trentogiovani. In generale i giovani saranno impegnati nelle seguenti attività:

- progettazione e programmazione complessiva della comunicazione attraverso almeno un incontro settimanale strutturato di coordinamento tra redazione TrentoGiovani e redazione Civico13
- collaborazione nell'aggiornamento del sito delle politiche giovanili www.trentogiovani.it, e di Civico13 www.sportellogiovanideltrentino.it e nella redazione delle newsletter;
- gestione e creazione di contenuti per i social di @trentogiovani e @sportellogiovanitrentino (facebook, instagram, tik tok)
- collaborazione nella creazione di materiali cartacei, digitali, grafici, fotografici e video
- collaborazione nella progettazione e creazione di podcast;
- collaborazione nella progettazione, promozione e gestione di eventi su tutto il territorio provinciale, organizzati da Civico13, riguardanti tematiche di interesse giovanile;
- partecipazione a conferenze stampa per documentare/promuovere le attività delle due realtà;
- partecipazione a tavoli tematici e incontri di rete in collaborazione con enti e realtà che collaborano con trentogiovani e Civico13

- creazione di contenuti sulla cittadinanza attiva globale attraverso la redazione di testi, la produzione di materiale fotografico, video e/o audio e grafico a seconda delle competenze e degli interessi di ciascuno.
- l'utilizzo costante della piattaforma online di progettazione condivisa (Asana, Google Drive, Google Documents);
- analisi dei dati raccolti tramite analytics e studio dei dati statistici dei canali social (copertura pagina, numero "mi piace", numero follower...)
- supporto nell'organizzazione di esperienze di youth exchange e youth worker exchange (finanziate dal programma Erasmus+ dell'Unione Europea), che si svolgeranno a Trento, e che vedranno la partecipazione di giovani e animatori giovanili provenienti da Paesi diversi. Supporto nella gestione della documentazione di tali esperienze tramite foto, video e storie sui social

Verrà data la possibilità ad entrambi i giovani di sviluppare micro progettualità e iniziative sia individualmente che insieme ad altri giovani in Scup e tirocinio in Comune e al Civico13.

Le attività saranno realizzate con un'attenzione particolare a favorire nei giovani in SCUP la consapevolezza di sé, l'autonomia e lo sviluppo di competenze utili all'avvicinamento al mondo del lavoro e ad un approccio alla vita quotidiana da cittadini (globalmente) responsabili. Ciò avverrà attraverso l'**affiancamento costante** dei giovani allo staff di Trentogiovani e di Civico13, il **lavoro di squadra** e di scambio tra i 2 giovani ed altri giovani in SCUP e in tirocinio attivi presso le realtà accoglienti, il programma di **formazione specifica** e quello di **monitoraggio**, con la rielaborazione delle attività quotidiane e degli incontri/contatti con diverse figure professionali in chiave di orientamento formativo/professionale e di lettura/comprendimento del contesto socio-culturale.

4. PROFILO DEI CANDIDATI E MODALITÀ DI VALUTAZIONE ATTITUDINALE

Il progetto richiede un livello almeno C1 di conoscenza della lingua italiana. Non sono richiesti ulteriori requisiti specifici in quanto i giovani parteciperanno ad un percorso formativo e si affiancheranno a professionisti per essere messi in condizione di realizzare le attività di progetto. A livello personale i giovani dovrebbero però:

- conoscere i social media e avere una propensione al loro utilizzo e sviluppo;
- avere interesse per le politiche giovanili (cultura e creatività giovanile, formazione e avvicinamento al lavoro, cittadinanza globale, temi europei) e per la comunicazione socio-culturale;
- dimostrare curiosità ed entusiasmo nell'apprendimento e avere spirito critico;
- possedere una predisposizione a lavorare in gruppo e a relazionarsi con gli altri;
- possedere buone capacità di comprensione e redazione di testi;
- avere interesse per la fotografia, quale strumento di documentazione e comunicazione, anche con mezzi non professionali.

I giovani interessati al progetto, prima o dopo essersi candidati e facendo richiesta agli OLP, potranno svolgere una visita presso l'Ufficio Politiche giovanili e Civico13 per conoscere il contesto di progetto e le attività che saranno eventualmente chiamati a svolgere.

La valutazione attitudinale sarà condotta attraverso un colloquio individuale, l'analisi del curriculum ed eventualmente anche attraverso un laboratorio/attività di simulazione, dove i candidati saranno chiamati ad interagire in maniera cooperativa nello svolgimento di un'attività coerente con quanto previsto dal progetto. Ciascun* candidat* sarà valutat* – e gli/le sarà attribuito un punteggio - secondo i seguenti criteri:

CRITERI e PUNTEGGIO massimo

- Conoscenza del progetto di SCUP e del contesto - 25

- Motivazione - 40 (condivisione degli obiettivi del progetto, disponibilità all'apprendimento, interesse e impegno a portare a termine il progetto, coerenza con il progetto di vita personale, formativo e professionale)

- Idoneità allo svolgimento delle mansioni (esperienze formative, professionali e di volontariato coerenti, competenze trasversali, competenze specifiche utili allo svolgimento delle attività di SCUP) - 35

TOTALE 100

Sarà ritenuto idoneo chi raggiungerà un punteggio pari ad almeno 60 punti.

5. COMPETENZE ACQUISIBILI

- realizzazione di un piano di comunicazione;
- attività di predisposizione e diffusione dei materiali a carattere informativo/promozionale;
- rapporto con soggetti interni/esterni collaboratori o destinatari della comunicazione.

Attraverso la partecipazione al presente progetto si potrebbero acquisire competenze professionali inerenti il profilo professionale ADA.24.04.13 (ex ADA.25.225.731) - Sviluppo della comunicazione e gestione di campagne promozionali

(https://atlantelavoro.inapp.org/dettaglio_ada_pre.php?id_ada=731&id_repertorio=&codice_repertorio=SR)

Tale profilo professionale si connette con la formazione e le attività del progetto SCUP per la Formazione (progettazione e la gestione della comunicazione web: siti, social network, programmazione e valutazione; le forme del linguaggio contemporaneo; come funziona l'ufficio stampa del Comune di Trento; la scrittura online, lo storytelling sul web, il videomaking, il public speaking) e per le Attività: progettazione e programmazione complessiva della comunicazione; gestione sito e social network; creazione di materiali multimediali; realizzazione di materiali cartacei; cura rapporto con i media; partecipazione ad eventi/incontri; creazione di contenuti su cittadinanza globale.

6. FIGURE COINVOLTE

I giovani in SCUP collaboreranno principalmente con la **squadra di redazione Trentogiovani** e del team di Civico13.

- SARA FACENDA (Trentogiovani) OLP, laureata in Scienze del Servizio Sociale, ha esperienza nel campo della comunicazione, della progettazione, del counselling e del networking. Ha lavorato nel privato sociale e in diversi enti pubblici in campo sia sociale che sanitario. Dal 2019 lavora all'Ufficio Politiche Giovanili del Comune di Trento dove gestisce e coordina la comunicazione web Trentogiovani e collabora alle iniziative dell'Ufficio politiche giovanili sulla creatività giovanile e sulle attività aggregative di doposcuola;
- MARCO MOSETTI (Civico13) OLP, laureato in Sociologia, ha esperienza nel campo della comunicazione (creazione di grafiche, gestione di siti web e social) azioni di

informazione, orientamento e tutoring. Ha svolto diverse esperienze di volontariato e lavoro all'estero. Dal 2019 è operatore presso Civico13 e si occupa della comunicazione e dell'orientamento;

- SERVIZIO CIVILIST (Fiorella Bredariol, Valeria Lazzeri Zanoni, Serena Benaglio);
- STAFF dell' Ufficio Politiche Giovanili;
- STAFF del Civico 13.

I giovani inoltre incontreranno altre figure professionali, sia interne sia esterne all'amministrazione comunale e provinciale, coinvolte nel **percorso di formazione e nell'attività di rete delle Politiche Giovanili comunali e provinciali.**

La squadra dei giovani SCUP sarà coordinata dagli OLP settimanalmente sulla programmazione della comunicazione.

7. MODALITÀ ORGANIZZATIVE

TEMPI

L'attività si svilupperà generalmente dal lunedì al venerdì, tra le 8.30 e le 20.30, per una media di circa 30 ore settimanali. Talvolta sarà chiesto ai giovani di essere presenti in attività che si svolgono durante il fine settimana o in orario serale, ma sarà previamente concordato e programmato. La partecipazione a tali attività è di particolare importanza e di interesse anche per i giovani perché molto spesso si svolgono in concomitanza con grandi eventi e festival organizzati dal Comune di Trento/PAT o con la sua partecipazione come ad esempio il Festival di Economia, il Festival dello Sport, gli Europei di Ciclismo, Trento Aperta...

Qui di seguito si riporta, a titolo di esempio, un piano orario settimanale individuale che non prevede eventi:

Giovane coinvolto nelle attività di Trentogiovani totale 30 ore

Lunedì (8 ore) 8.30 - 12.30 / 13.30 - 17.30

Martedì (5 ore) 8.30 - 13.30

Mercoledì (8 ore) 8.30 - 12.30 / 13.30 - 17.30

Giovedì (5 ore) 8.30 - 13.30

Venerdì (4 ore) 8.30 - 12.30

Giovane coinvolto nelle attività di Civico13 totale 30 ore

Lunedì (6 ore) 9.00 - 13.00 / 14.00 - 16.00

Martedì (8 ore) 9.00-13.00; 14.00-18.00

Mercoledì (4 ore) 14.00 - 18.00

Giovedì (8 ore) 9.00-13.00; 14.00-18.00

Venerdì (4 ore) 9.00 - 13.00

SPAZI

I giovani avranno a disposizione gli spazi: per Trentogiovani presso gli uffici di via Belenzani 13-19 Palazzo Thun e per Civico13 presso gli spazi dello sportello (via Belenzani, 13). Tutti gli spazi coinvolti nel progetto sono organizzati per poter spostare le loro attività a distanza in modo da poter permettere la continuità del servizio in caso di necessità dovute ad esigenze legate a eventuali emergenze sanitarie; i giovani saranno formati anche all'utilizzo delle piattaforme di lavoro online che vengono utilizzate a questo scopo.

I giovani saranno costantemente accompagnati dai due Operatori Locali di Progetto (OLP) e dai membri dello staff dell'Ufficio Politiche Giovanili e del Civico13 nella loro attività quotidiana, che prevederà spazi di attività in gruppo, di lavoro in autonomia ed altri di affiancamento allo staff.

FASI DEL PERCORSO:

1. **ACCOGLIENZA E FORMAZIONE:** nel corso delle prime settimane i giovani si concentreranno in particolare sulla formazione specifica e sulla conoscenza dei diversi contesti e degli strumenti di lavoro. Saranno impegnati nel conoscere meccanismi di funzionamento, gruppi di lavoro, attività proprie degli spazi.
2. **ATTIVAZIONE:** a seguito del primo monitoraggio individuale e contestualmente al primo monitoraggio di gruppo, dopo circa un mese di servizio, i giovani accompagnati dalle OLP, dai Tutor e da operatori degli staff si attiveranno, sviluppando progressivamente autonomia, nella realizzazione delle attività previste dal progetto definendo in maniera più specifica compiti e attività (piano operativo) in base a interessi di approfondimento, competenze e vocazioni dei giovani selezionati.
3. **INIZIATIVA E AUTONOMIA:** a partire dal 3° mese di servizio i giovani in SCUP diverranno sempre più autonomi rispetto al piano operativo proposto e potranno a loro volta proporre attività/iniziativa, anche in gruppo, o chiedere di partecipare ad attività/iniziativa e non esplicitamente menzionate nel presente progetto, ma coerenti con le finalità di "Social (Media) in team", con i loro obiettivi individuali/progetti di vita e compatibili con l'orario di servizio.
4. **VALUTAZIONE:** tra la fine del 9° mese e la conclusione del percorso di SCUP i giovani, accompagnati dalle OLP, saranno stimolati a concentrarsi sulla valutazione della propria esperienza, soprattutto in funzione della conclusione del progetto di SCUP e del loro avvicinarsi a percorsi formativi o al mondo del lavoro.

Fin dalla prima fase di progetto i giovani saranno informati sui percorsi di messa in trasparenza e riconoscimento delle competenze proposti dall'Ufficio servizio civile provinciale; a partire dalla seconda fase di progetto saranno invitati a prendervi parte.

8. FORMAZIONE SPECIFICA

La formazione specifica pensata per i giovani che aderiranno al progetto prevede un percorso di incontri strutturati con professionisti del Comune di Trento e del Civico 13.

I contenuti sono strutturati per supportare i giovani nella comprensione dei contesti in cui andranno ad operare e saranno focalizzati sulla gestione di social network e siti web; creazione di contenuti testuali e multimediali; contatti con i media locali; networking.

Il percorso avrà una durata complessiva di **55** ore e si articolerà lungo i 12 mesi di servizio, concentrandosi maggiormente nel primo periodo di servizio. Per la maggior parte del tempo, la formazione sarà gestita attraverso incontri dialogici e partecipativi, talvolta in forma laboratoriale. Alcune ore saranno destinate all'approfondimento e allo studio individuale di documenti fondamentali per l'attività di progetto.

PROGRAMMA / FORMATORE

- Aspettative, motivazioni personali, autovalutazione delle competenze - Sara Facenda e Marco Mosetti (3)
- Essere SCUP in Comune, consigli e esperienze - Fiorella Bredariol, Serena Benaglio e Valeria Lazzeri Zanoni (5)
- Presentazione dell'Amministrazione comunale e dei processi democratici nel Comune di Trento - Rosanna Wegher (2)
- 20 anni di politiche giovanili nel Comune di Trento - Federica Graffer (2)
- Ufficio Stampa presentazione dell'attività dell'Ufficio e specificità del suo ruolo all'interno dell'Amministrazione Comunale - Lorenzo Andreatta e Serena Dalla Torre Ufficio Stampa Comune di Trento (4)
- Le politiche giovanili del Comune di Trento: i progetti con le scuole - Rosanna Wegher e Daniela Divan (2)
- Le politiche giovanili del Comune di Trento: il Piano giovani di zona - Nadia Tomasi e Egon Angeli RTO e responsabile Piani Giovani di Zona Trento Arcimaga(2)
- Lo sportello giovani Civico13 - Stella Gelmini (2): storia, finalità e organizzazione (2)
- il programma Erasmus+ e il Corpo Europeo di Solidarietà: finalità e opportunità per i giovani finanziata dall'UE. Ruolo della rete Eurodesk - Stella Gelmini (3)
- modalità di organizzative e di gestione di un'esperienza di Youth Exchange (Erasmus+) e Youth Worker Exchange (Erasmus+) - Stella Gelmini (2)
- la piattaforma ASANA - Sara Facenda e Marco Mosetti (1)
- La gestione e l'aggiornamento dei siti www.trentogiovani.it e www.sportellogiovanitrentino.it Sara Facenda e Marco Mosetti (10)
- la gestione di social degli enti pubblici: finalità e criteri (Sara Facenda e Stella Gelmini) - (1)
- Produzione di video: concetti base di storyboard, ripresa e post editing - Sara Facenda (2)
- produzione di podcast: concetti base di progettazione e editing - Leonardo Tosi (2)
- Fotografia e editing fotografico di base - Andrea Pagnin (2)
- Strumenti e tecniche di grafica - Marco Mosetti (2)
- Google Analytics e analisi dati dei social: Leonardo Tosi (2)
- Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei giovani in progetti di servizio civile - Nadia Tomasi (2)

- Pari opportunità Elisabetta Alberti - Comune di Trento (2)

- La valigia degli attrezzi per la comunicazione di @trentogiovani, alcuni strumenti pratici e quotidiani realizzati dai giovani in Servizio Civile - Serena Benaglio, Valeria Lazzeri Zaroni, Fiorella Bredariol (2)

TOTALE: 55 ORE

I moduli previsti saranno integrati con ulteriori incontri (per un totale di altre **5 ore**) strutturati in base al bisogno formativo dei giovani in servizio e in base alla realtà in cui il giovane è coinvolto.

Sarà inoltre sostenuta la partecipazione dei giovani a percorsi formativi coerenti con il progetto SCUP e proposti sul territorio.

AUTOFORMAZIONE

I giovani in SCUP impiegheranno alcune ore di (auto) formazione per la lettura dei seguenti documenti, che saranno successivamente commentati con il gruppo dei giovani in Servizio Civile:

Ore dedicate - Documento - Autore

- 2 ore Piano di politiche giovanili 2017-2025 - Ufficio Politiche giovanili
- 2 ore Linee guida comunicazione in Comune - Comune di Trento
- 8 ore Le forme del linguaggio contemporaneo, materiali del corso di formazione 2019 - Irene Manzone:

1. l'evoluzione del digitale, dal sito web all'iperconnessione
2. scrivere in maniera efficace, con un linguaggio semplice e chiaro
3. il tono di voce e come scrivere un volantino ideale
4. linee guida per un corretto uso di Instagram (base)
5. gli strumenti professionali per le attività di comunicazione online

- 1,5 ore Video formazione su Canva a cura di PAsocial - <https://www.youtube.com/watch?v=ElAs3ZUu2jU>

- 2 ore Dossier delle politiche giovanili della PAT
- Webinar sulle opportunità europee per giovani proposti da Eurodesk
- 1 ora Manuale di stile comune di trento
- 3 ore Linee guida della comunicazione del Centro Servizi Volontariato Trentino

9. MONITORAGGIO E VALUTAZIONE

Il monitoraggio mira a registrare e misurare in maniera partecipata la realizzazione del percorso di apprendimento esperienziale dei giovani in SCUP, nella cornice degli obiettivi e delle attività previsti dal presente progetto.

Il progetto prevede incontri di monitoraggio mensili: si alterneranno incontri di monitoraggio individuale a incontri di monitoraggio di gruppo. Il monitoraggio individuale prevede uno spazio di dialogo dedicato tra l'OLP (ed eventualmente un altro operatore) e ciascun* dei giovani ed è funzionale sia alla verifica dell'andamento del percorso di apprendimento e a favorire lo sviluppo di capacità di autovalutazione e imprenditorialità, sia a monitorare e ridisegnare le fasi del progetto cercando risposte alle eventuali richieste o bisogni specifici di

ciascun* giovane. Sarà realizzato indicativamente al I°, III°, VI° e XI° mese. Il monitoraggio di gruppo ha l'obiettivo di socializzare e registrare i risultati di progetto in termini di attività svolte e apprendimenti, permettendo ai giovani di condividere il proprio percorso ed eventualmente di "incrociarlo" con quello dell'altr* e/o ri-modularlo, se necessario. L'ultimo incontro di monitoraggio di gruppo sarà destinato alla valutazione del progetto.

Strumenti di monitoraggio saranno:

- il test di autovalutazione delle competenze, completato in occasione della formazione su aspettative, motivazioni personali, autovalutazione delle competenze, costruito sulla base delle competenze acquisibili attraverso il progetto. Il test sarà riproposto ai giovani in sede di valutazione finale e i risultati saranno socializzati e commentati;
- le sintesi dei monitoraggi di gruppo (a cura dei giovani in SCUP);
- la scheda-diario di ciascun* giovane in SCUP;
- una scheda nuova da creare sulla base della formazione OLP SCUP ACCADEMY di terzo livello incentrata sul monitoraggio, che preveda una riflessione su: attitudini, skills, attività generalizzate e relativi indicatori.

10. RISORSE TECNICHE, STRUMENTALI E VITTO

I giovani in SCUP potranno utilizzare:

- uffici attrezzati: scrivanie e postazioni PC, stampanti b/n e colori, fotocopiatrici, telefoni, sale riunioni;
- 1 LIM, 2 videoproiettori, 1 telecamera (+ microfono), 3 macchine fotografiche (di cui due reflex digitali) con cavalletto, un telefono cellulare di servizio dell'Ufficio, software di montaggio video, grafica e fotoritocco;
- materiali di cartoleria (carta, cartoncino, colori, colla, forbici,...), lavagne a fogli ed espositori;
- Sportello giovani Civico13 ed URP Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Trento (materiali informativi e promozionali, espositori, personale specializzato);
- Ufficio Stampa del Comune di Trento (personale specializzato, contatti con i media locali, gestione sala stampa di Palazzo Geremia)

In caso di necessità derivante da emergenza sanitaria il Comune di Trento, con tutti gli spazi coinvolti in questo progetto di Servizio Civile, si impegna a garantire il mantenimento delle attività anche in "modalità agile" supportando i giovani nell'organizzazione e mantenendo e potenziando il contatto attraverso gli strumenti alternativi già ampiamente sperimentate negli ultimi tre progetti.

I giovani, nelle giornate di lavoro sia mattutino che pomeridiano (tempo lavoro maggiore o uguale a 6 ore), avranno a disposizione un buono pasto del valore di 6 euro come i dipendenti dell'amministrazione comunale.

Evoluzioni dai progetti precedenti e coinvolgimento dei giovani in Servizio Civile

Per la revisione di questo progetto nella versione attuale, sono stati **coinvolti** attraverso uno spazio di lavoro dedicato, **i giovani attualmente impegnati in Servizio Civile** presso L'Ufficio Politiche Giovanili di Trento e una giovane SCUP che aveva svolto la sua esperienza presso Civico13. Hanno fornito un importante feedback sul progetto in corso e aiutato quindi a definire gli spazi di miglioramento.

Nella scorsa edizione del progetto i giovani in SCUP hanno partecipato ad un lavoro di formazione e approfondimento sull'**analisi dei dati e degli insight** delle pagine web e dei canali social ed è stato costruito un modello di raccolta dati permanente. La verifica mensile dei dati raccolti permette al gruppo attuale di contribuire alla riflessione e alla valutazione del lavoro di comunicazione svolto e un riorientamento delle attività e del piano editoriale. Su questo tema è stata inserita una formazione specifica dedicata.

Con i giovani in SCUP ospitati presso Trentogiovani stiamo lavorando sul tema del **linguaggio di genere e inclusivo** assieme all'Ufficio Relazioni Esterne, la rete READY nazionale e le associazioni del territorio che si occupano di temi LGBT. Questo lavoro sarà attivo anche per i nuovi giovani SCUP. Si esploreranno nuove forme di comunicazione online e verrà mantenuta attiva una formazione sui temi LGBTQI+, del genere, delle pari opportunità e dell'inclusività nella comunicazione online.

Si intende procedere anche con questo progetto all'attività peer to peer di affiancamento all'accoglienza dei nuovi giovani in SCUP e in quella a contributo nella formazione specifica, per quegli elementi più pratici e informali che caratterizzano il primo mese di servizio.

In questo progetto non sarà presente l'Ufficio Stampa del Comune di Trento, ma solo Trentogiovani e Civico13. Questo alternarsi di spazi nelle progettazioni, garantisce un buono scambio e confronto tra uffici diversi e può essere occasione per i giovani di incontrare più professionisti e progettualità all'interno del loro percorso. L'idea della squadra di lavoro viene mantenuta, ma con arrivi e uscite più gradualmente e sovrapposte.

Questo progetto offrirà ai giovani coinvolti in SCUP la possibilità di approfondire maggiormente i temi europei e le opportunità europee esistenti per giovani. Infatti, da marzo 2022 Civico13 è accreditato come Punto Locale Eurodesk, rete nazionale e europea di informazione e orientamento per giovani sul programma Erasmus+ e Corpo Europeo di Solidarietà, programmi dell'Unione Europea (UE) che offrono numerose opportunità per i giovani. Inoltre, nell'ambito delle attività di Civico13 si intende realizzare a Trento, in collaborazione con realtà presenti sul territorio e europee, esperienze di Youth Exchange e Youth Worker Exchange che vedranno il coinvolgimento di giovani e animatori giovanili italiani e europei. Ai giovani in SCUP verrà quindi offerta la possibilità di conoscere da vicino e in maniera approfondita le opportunità offerte dall'UE e collaborare nella realizzazione di alcuni progetti europei, elemento che non era presente nei precedenti progetti presentati.