

**BANDO DI SELEZIONE PER LA PARTECIPAZIONE A DUE TIROCINI POSTLAUREA
PRESSO IL SERVIZIO CULTURA, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI DEL COMUNE DI TRENTO**

scadenza 15 aprile 2020 h 12.00

L'Università degli Studi di Trento e il Comune di Trento – Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili bandiscono una selezione per la realizzazione di due tirocini retribuiti per neolaureati (entro 12 mesi dal conseguimento del titolo) finalizzati rispettivamente:

1. al supporto e alla gestione della comunicazione, attraverso la predisposizione e gestione di una ricerca e la creazione di articoli, video/foto relativi ai progetti del Piano giovani di zona Trento Arcimaga 2020;
2. ricognizione opere d'arte/allestimento mostre/supporto eventi/comunicazione.

Art. 1 - Requisiti per la partecipazione

Possono partecipare alla selezione le persone che abbiano:

- conseguito un titolo di laurea magistrale presso l'Università degli Studi di Trento da meno di 12 mesi (o conseguirla entro la sessione primaverile del 2020);
- un livello minimo C1 di conoscenza della lingua italiana.

Art. 2 - Durata del tirocinio

Il tirocinio avrà una durata di circa 6 mesi, da maggio/giugno 2020; l'impegno orario sarà concordato con il/la vincitore/trice della selezione e sarà pari ad un monte ore di circa 630 (25 ore/settimana circa).

Art. 3 - Offerta di tirocinio

Saranno attivati due tirocini presso il Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili – Politiche Giovanili con le seguenti caratteristiche:

1. TITOLO:

Analisi e valutazione della diffusione e conoscenza dei Piani Giovani di Zona Trento Arcimaga mediante la realizzazione di una ricerca e il supporto alla comunicazione attraverso la creazione e l'elaborazione di articoli, video/foto relativi ai progetti del Piano giovani di zona Trento Arcimaga 2020.

PERIODO DI ATTIVAZIONE:

maggio/giugno – ottobre/novembre 2020

ATTIVITÀ PREVISTE:

Il/la tirocinante si occuperà della predisposizione di una ricerca per la raccolta e l'analisi di dati relativi alla diffusione e conoscenza dello strumento Piani Giovani di Zona Trento Arcimaga 2020 e delle azioni messe in campo nell'ambito della comunicazione. Contemporaneamente si occuperà della creazione ed elaborazione di articoli, fotografie e video relativi ai progetti del Piano giovani di Zona Trento Arcimaga 2020. Il/la tirocinante, supportato/a dallo staff si occuperà di:

- disegnare la ricerca;
- definire questionari e/o tracce di interviste;
- somministrare questionari e/o tracce di interviste;
- raccogliere e rielaborare i dati;
- stendere un report finale;
- affiancare i referenti tecnici del Piano giovani di Zona di Trento Arcimaga nella costruzione di una strategia di comunicazione efficace per narrare i progetti del 2020, operando anche in autonomia una volta definito il cronoprogramma delle attività;
- narrare e documentare con testi foto e video i suddetti progetti del 2020 utilizzando strumenti come la macchina fotografica e lo smartphone;
- raccogliere e pubblicare informazioni sui canali web trentogiovani (sito,fb e youtube) relativi al Piano Giovani di Zona Trento Arcimaga 2020;

Competenze richieste:

Competenze relazionali, predisposizione al lavoro in team e capacità di lavoro in autonomia, esperienza di progetti di ricerca (competenze nella predisposizione e somministrazione di questionari, nella gestione di interviste, nell'utilizzo di strumenti informatici per l'elaborazione di

dati), spirito propositivo ed eventuale esperienza nella redazione testi, nel campo fotografico/video, nell'utilizzo di strumenti informatici per l'elaborazione di immagini e video, di animazione attraverso i social network.

2. TITOLO:

Ricognizione opere d'arte/allestimento mostre/supporto eventi/comunicazione.

PERIODO DI ATTIVAZIONE:

maggio/giugno – ottobre/novembre 2020

ATTIVITÀ PREVISTE:

Il/la tirocinante, supportato/a dallo staff si occuperà di:

- collaborazione nella ricognizione delle opere d'arte e reperti custoditi presso il Castello del Buonconsiglio
- affiancamento nell'allestimento delle mostre
- supporto nella realizzazione di eventi curati dall'Ufficio (correzione bozze di testi promozionali, accoglienza al pubblico, ecc);
- implementazione e aggiornamento di informazioni turistiche e culturali sull'area tematica "Turismo" del sito web del Comune di Trento e dell'APP "La mia Trento", compreso l'inserimento di eventi culturali nell'agenda on-line;
- elaborazione, revisione, aggiornamento ed eventualmente traduzione in lingua inglese e tedesca di schede descrittive di alcuni siti storico/artistici o percorsi culturali;

Competenze richieste:

- Conoscenza della città di Trento dal punto di vista storico/artistico e dei principali eventi che vi hanno luogo;
- Conoscenza degli strumenti informatici, eventualmente anche per l'elaborazione di immagini e video; *
- Eventuali esperienze di allestimento artistico; *
- Buona conoscenza delle lingue inglese e tedesca;*
- Buona capacità di lavoro in staff, competenze organizzative e relazionali, capacità di lavoro in autonomia, spirito propositivo;
- Disponibilità alla flessibilità di orario.

() Il grado di conoscenza delle lingue indicate ed eventuali esperienze di allestimento artistico saranno valutati come fattori premianti ma non essenziali (*).*

Art. 4 - Documentazione per la partecipazione

Per la candidatura, sarà necessario allegare la seguente documentazione:

- lettera che motivi l'interesse all'esperienza di tirocinio proposta;
- curriculum vitae completo di autorizzazione al trattamento dei dati personali, da cui si evinca la data e il voto di laurea conseguita presso l'Università di Trento.

Le candidature pervenute in ritardo saranno escluse dalla partecipazione alla selezione.

Art. 5 - Modalità di consegna della documentazione e tempistica

I soggetti interessati al bando devono presentare apposita candidatura, con invio dei documenti sopra descritti all'art. 4, esclusivamente all'indirizzo PEC del Servizio Cultura turismo e Politiche giovanili del Comune di Trento: servizio.cultura-turismo@pec.comune.trento.it **entro e non oltre il giorno 15 aprile 2020 alle ore 12.00**

Le candidature pervenute in ritardo saranno escluse dalla partecipazione alla selezione.

Art. 6 - Idoneità al colloquio, selezione e graduatoria finale.

L'Ufficio Politiche Giovanili verificherà la presenza dei requisiti da parte dei diversi candidati e sulla base di questi redigerà un elenco degli ammessi al colloquio di selezione. Nel caso di un'adesione alla selezione superiore a 30 candidati sarà valutata l'opzione di una preselezione delle domande pervenute sulla base del curriculum vitae e della lettera motivazionale.

Gli ammessi al colloquio saranno convocati via e-mail. Il colloquio di selezione si svolgerà con i referenti del Servizio Cultura, Turismo e politiche giovanili presso gli uffici delle Politiche giovanili. La mancata presenza al colloquio costituisce motivo di rinuncia allo stage. Non sono ammessi colloqui via Skype.

La selezione dei candidati sarà effettuata utilizzando i seguenti criteri:

- motivazioni e conoscenza del contesto di tirocinio: 0-45
- percorso universitario: 0-20
- esperienze pregresse coerenti con/utili per il tirocinio: 0-30
- disponibilità in termini di tempo e flessibilità rispetto a quanto richiesto: 0-5

La graduatoria finale sarà redatta dal Comune di Trento a seguito dei colloqui e sarà comunicata via e-mail ai partecipanti e all'ufficio Job Guidance dell'Ateneo.

Nel caso di rinuncia dei vincitori, che comporta l'esclusione dalla graduatoria, saranno possibili ripescaggi.

Art. 7 - Modalità di attivazione dei tirocini

Per l'attivazione dei tirocini si rinvia alle procedure indicate alla pagina <http://www.jobguidance.unitn.it/>. È cura del tirocinante l'individuazione del tutor universitario.

Art. 8 – Benefit e riconoscimenti

La posizione di tirocinio a bando prevede un'indennità di partecipazione pari a 3.600,00 euro lordi per i 6 mesi circa (630 ore) che sarà erogata dal Comune di Trento al termine del tirocinio. Sarà inoltre consegnata al/la neolaureato/a un'attestazione delle attività svolte presso il Comune di Trento sottoscritta dal tutor aziendale e dal Dirigente del Servizio Cultura, Turismo e Politiche giovanili.

Art. 9 – Formazione sulla sicurezza sul luogo di lavoro

Il/la vincitore/trice del bando avrà l'obbligo di partecipare alla formazione generale e specifica sulla sicurezza sul luogo di lavoro proposte rispettivamente da Unitn e dal Comune di Trento.

Art. 10 – Trattamento dati personali

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (GDPR), si forniscono le seguenti informazioni.

Titolari del trattamento

Il Comune di Trento (mail: segreteria_generale@comune.trento.it) è Titolare del trattamento di dati personali effettuato ai fini della selezione di cui al presente bando.

Responsabili della protezione dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati personali per il Comune di Trento è il Consorzio dei Comuni Trentini (mail: servizioRPD@comunitrentini.it).

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali sono trattati dal Comune di Trento nell'ambito dello svolgimento dei propri compiti di interesse pubblico (art. 6, paragrafo 1, lettera e, del GDPR) ed esclusivamente ai fini della selezione di cui al presente bando.

Categorie di dati personali

Il trattamento ha ad oggetto dati personali comuni, quali dati anagrafici, di residenza, di contatto.

Modalità del trattamento

Il trattamento è effettuato con modalità cartacea e/o informatizzata e con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati. I dati sono trattati, esclusivamente per le finalità sopra indicate, da personale autorizzato del Comune di Trento in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto del segreto professionale e del segreto di ufficio.

Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità sopra indicate è facoltativo, ma indispensabile per la partecipazione alla selezione di cui al presente bando. Il mancato conferimento determina l'impossibilità di partecipare alla selezione.

Categorie di destinatari

I dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati che, secondo la normativa statale e regionale, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso.

I dati personali non sono oggetto di trasferimento fuori dall'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati

In osservanza al principio di limitazione della conservazione, i dati personali sono conservati per il periodo necessario alla realizzazione degli scopi per cui sono stati raccolti e comunque sino all'espletamento di tutti gli adempimenti di legge. Resta salva, ove ne ricorrano i presupposti, la conservazione dei dati per il tempo stabilito dalla normativa vigente e/o dalla regolamentazione interna in tema di archiviazione e conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti dell'interessato

Gli interessati hanno diritto di chiedere in ogni momento al Comune di Trento l'esercizio dei diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del GDPR e, in particolare, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione e, ove ne ricorrano i presupposti normativi, la cancellazione, la limitazione del trattamento nonché il diritto di opporsi al trattamento in qualsiasi momento per motivi connessi alla Sua situazione particolare.

Per ulteriori informazioni e per l'esercizio dei diritti è possibile rivolgersi al Segretario generale del Comune di Trento (mail: segreteria_generale@comune.trento.it; telefono: 0461 884830; indirizzo: via Belenzani 19, 38122, Trento).